

Ansøgning om fremleje af Almen Bolig+ bolig

Undertegnede ansøger om tilladelse til at fremleje min Almen Bolig+ bolig:

Navn(e) :
Adresse :
Postnr./By :
Telefon privat : Telefon arbejde:

Lejemålsnr. :

Fremlejeperiode: : Fra Til

Nuværende bolig- og husstandsforhold:

Antal voksne : Fødselsdag:

Antal børn : Fødselsdag:

Antal beboelsesrum : Antal husdyr/art:

Undertegnede ønsker at fremleje til:

Navn(e) :
Adresse :
Postnr./By :
Telefon privat : Telefon arbejde:

Antal voksne : Fødselsdag:

Antal børn : Fødselsdag:

Antal husdyr/art:

Aftalt leje pr. måned :

(inkl. forbrugsafgifter og afgifter, der betales over huslejen)

Evt. depositum/forudbetalt leje:

Årsag til fremleje:

Dokumentation skal vedlægges.

Midlertidig adresse i fremlejeperioden:

Evt. anden kontaktsadresse:

Ovenstående oplysninger lægges til grund ved behandling af nærværende ansøgning.

Vend!

Afslag/godkendelse på nærværende ansøgning meddeles senest 2 uger efter modtagelse af ansøgningen. Fremlejeforholdet kan således tidligst begynde 2 uger efter, at KAB har modtaget nærværende ansøgning om fremleje.

Såfremt oplysningerne er ukorrekte eller mangelfulde, vil boligorganisationen kunne ophæve lejekontrakten for lejemålet.

Undertegnede er som lejer ansvarlig for følgende:

- Fremleje kan ikke finde sted, hvis det samlede antal personer i boligen vil overstige antallet af beboelsesrum.
- Fremlejetager kan ikke overtage boligen og kan ikke viderefremleje boligen eller nogen del deraf.
- Fremlejetager kan ikke deltage i beboerdemokratiet.
- Lejer er ansvarlig for fremlejers adfærd. Lejer er ansvarlig for, at fremlejetager opfylder alle forpligtigelser, jf. lejekontraktens § 10 samt allonge til lejekontrakt. Lejer er indforstået med fortsat at være ansvarlig for de forpligtigelser, der følger med en Almen Bolig+ bolig, samt at lejer derfor personligt hæfter, hvis disse forpligtigelser ikke opfyldes af fremlejetager.
- Hvis lejer modtager boligsikring, skal lejer underrette Udbetaling Danmark.
- Der skal indgås en skriftlig fremlejeaftale mellem lejer og fremlejetager. Kopi af aftalen skal indsendes til KAB **inden** fremlejeperiodens begyndelse.
- Lejer kan overfor fremlejetager ikke opkræve en højere husleje, end lejer selv betaler for boligen. Fremlejes boligen med møbler skal aftale herom og lejens størrelse herfor fremgå særskilt af fremlejeaftalen mellem lejer og fremlejetager

Undertegnede har afgivet oplysningerne på tro og love og er indforstået med ovenstående.

Underskrift:

Dato

Lejer

Dato

Ægtefælle/samlever

Ansøgning om fremleje sendes indscannet til KAB på mail: kab@kab-bolig.dk

Udfyldes af KAB

- Ansøgning godkendt**
- Ansøgning afslået**

Dato:

Underskrift og stempel: