

# Opsigelseskema

## Bi-lejemål (kælder, loftsrum, carport, garage, parkering mm.)

**Lejemålsnummer** \_\_\_\_\_

(se i din lejekontrakt eller den sidste husleje-opkrævning, du har modtaget)

Undertegnede \_\_\_\_\_

opsiger mit bi-lejemål på adressen \_\_\_\_\_

med varsel i henhold til lejekontrakten til den 1. i en måned. Du hæfter for lejen i opsigelsesperioden.

Jeg/vi rydder bi-lejemålet den \_\_\_\_\_ inden kl. 12.00, hvor lejemålet vil være tomt.  
Evt. nøgle, nøglebrik eller lign. **skal** afleveres til ejendomskontoret, og må **ikke** overdrages til andre.

### Med henblik på flytteafregning og udbetaling til NemKonto, skal vi bede dig oplyse:

(Brug blokbogstaver eller skriv tydeligt)

#### Lejer 1

Adresse \_\_\_\_\_

Postnummer \_\_\_\_\_

By \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Lejer 1 - Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

#### Lejer 2

Adresse \_\_\_\_\_

Postnummer \_\_\_\_\_

By \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Lejer 2 - Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

KAB må registrere og behandle mit cpr-nr. til f.eks. afregning via Nemkonto og digital post, så længe jeg er skrevet på venteliste eller bor i en KAB-administreret bolig. Samtykke til brug af cpr-nr. kan tilbagekaldes via mail til kab@kab-bolig.dk.

Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Lejers underskrift  
Lejer 1

\_\_\_\_\_  
Medlejers underskrift  
Lejer 2

Når KAB har modtaget dette skema, fremsender vi en bekræftelse på opsigelsen.