



# AFREGNING AF BILAG VIA ACUBIZ

Acubiz er et system til afregning af bilag, på en hurtig nem og effektiv måde. Med tilhørende godkendelseskontroller, efterfølgende bogføring i økonomisystemet, opbevaring af bilag elektronisk og sidst men ikke mindst udbetaling til beboervalgte. Systemet har været brugt siden overgangen fra KABAS til UNIK.

Herudover anvendes Acubiz også til afregning af skattefri km-godtgørelse.

Begge produkter er i alt sin enkelthed opbygget således, at de betjenes via en mobiltelefon eller tablet. Men i de tilfælde, hvor man ikke har adgang til en telefon/tablet, kan der også foretages afregning via en computer. Har man ej heller adgang til dette kan afregning ske af tredje mand, som en såkaldt sekretær funktion. Det kunne være på ejendomskontoret eller i kundecentret.

I det første halvår år har de fleste anvendt app'en "Acubiz Capture". Der er nu kommet en opgradering som har flere gode anvendelsesmuligheder. Dette betyder at du skal udskifte Acubiz Capture med Acubiz One.

Bemærk at det er den nyeste version, er den eneste som vil virke efter 01. januar 2019.

Du kan finde den her <https://support.acubiz.com/hc/da/articles/115002437891-Download-Acubiz-One>

Undervisning i brugen af Acubiz tager udgangspunkt i Acubiz One. Du kan tilmelde dig kurset her <https://www.kab-bolig.dk/bestyrelse>

Udbetalingen af udlæg for den enkelte er hurtig og enkel, via processen nedenfor. Alt sammen kan ske indenfor få dage:

- Tag et billede af bilaget, som er godkendt og anvist
- Angiv kontering / formål og deltagere.
- Videresend til verificering (2. godkender)
- Udbetaling

Hvad angår afregning af kørsels-godtgørelse, så sker udbetaling heraf, sammen med lønudbetalingen. Dvs. alle registreringer pr. en given dato i en måned, typisk den. 10, bliver overført til lønsystemet og udbetalt den anden sidste hverdag i måneden.

Beboervalgte skal være oprettet som kontakt i Unik, med tilknyttede funktioner Bruger og Beløbsmodtager samt en mailadresse før de bliver oprettet i Acubiz.

1. gang du skal logge på, skal man rekvirere et kodeord via "glemt kode funktionen". Der findes vejledninger på bestyrelsesmappen (Acubiz)

Har du problemer med at hente app'en kan kundecentret eller ejendomskontoret hjælpe. Ligeledes kan du henvende dig til kundecentret eller ejendomskontoret såfremt du skulle have andre udfordringer med Acubiz. Såfremt de heller ikke kan hjælpe, vil de videresende spørgsmål til økonomiafdelingen.

Du skal være opmærksom på, at der er 2 knapper tilgængelige i appen. Udlæg og Firmakort, Firmakort er kun til Eurocard ikke andet. Så skal du afregne andre typer for udlæg skal du altid afregne via udlægsknappen.

Det er muligt at afregne 1 gang om året, fremfor ved hver udgift. Eksempelvis så kan regnskabsblanketten udfyldes og så bruges denne som første billede til afregningen af årets udgifter. Resten af kvitteringerne kan enten gemmes eller uploades ekstra ved hjælp af tilføj knap, som vises i vejledningerne.



# ACUBIZ FAQ

## Log in problemer

- Første gang der skal logges på skal man rekvirere et password, brugernavn er mailadresse.
- Der må ikke være mellemrum efter ens brugernavn, hvilket kan ske ved telefoners og tablets auto-udfyld.

## Kan man afregne for andre?

- Ja man kan blive sat op i Acubiz med en sekretærfunktion, så man kan afregne for andre. Dog kun via portalen.

## Skal jeg klikke på Udlæg eller Firmakort?

- Firmakort er kun til afregning af Eurocard, alt andet skal registreres som et udlæg.

## Hvem er godkender?

- Der er i Unik en adressefunktion på ejendommen, hvor man angiver godkenderen.

## Kan godkender være en beboer?

- Ja, så længe vedkommende er en bruger i Unik kan de være godkender.

## Hvordan kan jeg se, hvad der er afregnet?

- I Acubiz One (App'en) kan man nederst se hvad der er afregnet.

## Kan flere afregne på samme konto (likvid)?

- I unik, angiver man på kontakten hvorvidt der skal udbetales til en NemKonto eller reg. + bankkonto nr. Så flere kan godt være tilknyttet med samme konto.

## Kan beboervalgte fortsætte som hidtil?

- Ja, Acubiz afregning er et tilbud, som sparer administrationen for

ressourcer. Såfremt en beboervalgt ikke vil afregne selv, skal en medarbejder afregne for den beboervalgte i Acubiz.

## Er Eurocard tvunget?

- Nej, Eurocard er et tilbud. Fordelelen med Eurocard er at transaktioner kommer direkte ind i Acubiz, så afregningen er nemmere.

## Hvordan skal beboere være opsat i unik?

- Alle beboere skal være oprettet som kontakter, og have funktionerne bruger + beløbsmodtager samt en mailadresse.

## Hvordan kobles beboer til rådighedskonto?

- På kontakten kan man under udbetaling angive kontonummeret til rådighedskontoen.

## Hvordan håndterer vi en ny rådighedskonto?

- 1. gang kan KAB overføre et startbeløb. Dette anmodes via controlteamet@kab-bolig.dk

## Er det nødvendigt at gå på kursus?

- Der er videoer på bestyrelsesweb + videoteket. Men vi anbefaler at alle kommer på et kursus.

## Hvor lang tid tager det at lave en afregning?

- Alt efter hvordan man afregner, kan det tage fra 30 sek. Via Acubiz One, til et par minutter via pc og med scanner.

## Hvor lang tid til udbetaling?

- Der foretages udbetaling et par gange om ugen, typisk er det godkenderen som er stopklods.

## Hvem skal jeg kontakte ved spørgsmål?

- Kontakt kundecentret eller ejendomskontoret. Såfremt de ikke kan hjælpe retter de henvendelser til økonomi i KAB.

## Skal jeg afregne løbende eller kan jeg nøjes med 1 gang?

- Man kan godt afregne kun 1 gang om året, så skal man selv have styr på total beløbet og vedhæfte billeder af alle bilag. Såfremt bilag ikke uploades skal afdelingen selv gemme dem i den nødvendige tid.

## Kan jeg afregne et samlet regnskab eller kun enkelte bilag af gangen?

- Man kan godt afregne kun 1 gang om året, så skal man selv have styr på total beløbet og vedhæfte billeder af alle bilag. Såfremt bilag ikke uploades skal afdelingen selv gemme dem i den nødvendige tid.

## Hvordan laver man en budgetopfølgning?

- Man kan i Acubiz søge alt frem, men forhåbentligt kan vi danne en skabelon til bestyrelsesweb som kan hentes ved behov. Afdelingens tilknyttede økonomimedarbejder vil også forholdsvis nemt kunne danne et udtræk.

## Kan jeg vente med at bruge Acubiz til næste regnskabsår?

- Ja det kan du.

## Hvordan håndterer jeg kontorlokaler, indtægter?

- Acubiz er kun til registrering af udgifter, vi anbefaler en særskilt bankkonto med MobilePay tilknyttet til selskabslokaler.